

Vyjádření zařízení ke Zprávě z návštěvy

vydané 1. března 2024

Vážíme si Vaší práce, jejíž cílem je posílit ochranu klientů pobytových zařízení před špatným zacházením, a věříme, že následná opatření mají preventivní charakter a současně přispějí ke zvyšování standardů námi poskytovaných služeb. Proto jsme bezodkladně a velmi vážně pristoupili k realizaci podnětů a doporučení a přijali jsme následná opatření.

Níže uvádím vždy oblast kontroly, číslo opatření a řešení, které jsme přijali, v mnoha případech již realizovali a na některých ještě pracujeme.

1. PROSTŘEDÍ – Orientace v realitě

Opatření

1) S činnostmi vedoucími k podpoře a zachování samostatnosti klientů pracovat v rámci individuálního plánování a zaznamenávat je do dokumentace (průběžně).

- průběžně doplňujeme prostory o piktogramy – jídelna, kuchyňka, pracovna, sprcha apod.
- nácvik k podpoře samostatnosti postupně doplňujeme v rámci přehodnocování individuálního plánu v oblasti plánu péče

2. ESTETIKA A ČISTOTA

Apeluji tak na hledání dalších opatření v boji se zápachem.

Na službě DZR máme z 24 klientů pouze tři osoby kontinentní. V průběhu dvou let jsme pořídili velkoobjemové bezzápachové koše na inko pomůcky na všechna oddělení (jednotlivé chodby, včetně DS). Jeden koš stojí bez příslušenství 22 000,- Kč. Necelé dva roky kupujeme a používáme pro úklid povrchových ploch - **Neutralizér zápachu s parfemací**, neutralizuje nepříjemný zápach způsobený nežádoucími bakteriemi. Je speciálně určen do míst, kde je pot, zvratky, fekálie a moč. Máme s tímto prostředkem velmi dobrou zkušenost. Zanechává ošetřené místo svěže provoněné, navíc neobsahuje žádné nebezpečné látky. Samozřejmě v době, kdy se přímo provádí hygieny (výměna inko pomůcek) nelze krátkodobý zápach vyloučit.

- zajišťujeme častější větrání
- toaletní vozík jsme doplnili osvěžovači vzduchu pro operativní použití

3. BEZBARIÉROVOST A PŘÍSTUPNOST

Doporučuji madla opravit.

- madla vyměněna – 5. 3. 2024 splněno
- úzké dveře – informování zřizovatele, zařazeno do projektu velké rekonstrukce s dotací

4. PROSTOR PRO TRÁVENÍ DNE

- **uzavřít zahradu** – již jsme projednávali se zřizovatelem v loňském roce (nyní opět), přechodně (v době Covidu-19) jsme instalovali mobilní plotové díly; nyní jsme opakovaně požádali zřizovatele a čekáme na jeho vyjádření

- **vytvoření společenské místnosti, jejíž vybavení bude připomínat běžnou domácnost a bude klientům volně přístupná** – současná dispozice budovy neumožňuje, zakomponujeme do projektu rekonstrukce - informování zřizovatele, zařazeno do projektu velké rekonstrukce s dotací

5. POKOJE KLIENTŮ

- **záznamy o stoličích** – záznamy o stoličích jsou překryty barevnou neprůhlednou fólií
- **nabídnout zútulnění pokojů** – nabízíme opakovaně rodinám už před přijetím klienta, i na webu pod titulem „PRO ZÁJEMCE“, další nabídky jsou realizovány již při soc. šetření, někteří možnost využijí, někteří ne

6. VOLNOST POHYBU

Opatření

2) Vyhodnocovat u každého klienta rizikové faktory a potřebu dohledu (průběžně).

- Průběžně doplníme v rámci adaptace nebo po ní v rámci individuálního plánu rizik, zdravotní úsek přehodnocuje čtvrtletně, sociální 1x za 4 měsíce

3) Přijímat přiměřená opatření k zajištění bezpečí klientů (průběžně).

- přehodnocujeme plán rizik po 3 měsících, a po každém pádu

7. POBYT NA ČERSTVÉM VZDUCHU

Opatření

4) Zajišťovat všem klientům, tedy i těm, kteří nemohou ven sami, možnost pravidelně pobývat na čerstvém vzduchu (tj. v zásadě každý den) a činit o tom záznamy do dokumentace (průběžně).

- pobyt klientů na čerstvém vzduchu je četnější, než záznamy v Cygnus. V případě vhodného počasí využíváme terasy. Začali jsme zapisovat každý pobyt venku. Dva zápisy uvedené osoby měsíčně byly proto, že klíčový pracovník má povinnost min. dvou návštěv měsíčně. Nevnímali jsme tedy potřebu zapisovat každý pobyt venku

8. PROSTŘEDKY PREVENCE PÁDU

- **zaznamenávat, kdo o užití postranice rozhodl** – stanovení týmu PP + ZÚ
- máme a používáme formulář Souhlas s omezujícím opatřením + četnost
- přehodnocení již nastaveno čtvrtletně v Cygnus, formulář upraven podle typu omezení

9. PRŮBĚH DNE

Opatření

5) Nastavovat denní režim tak, aby respektoval princip normality a odrážel individuální přístup ke klientům (průběžně).

- úplně jsme zrušili brzké ranní hygieny prováděné noční směnou

10. AKTIVNÍ PROŽÍVÁNÍ DNE

Opatření

6) Při tvorbě individuálních plánů nastavovat vhodné cíle v závislosti na specifických potřebách a přáních klientů (průběžně).

- vylepšujeme – při vytváření IP budeme více pracovat s opatrovníky a rodinami, zejména u klientů, kteří již nejsou schopni svá přání verbalizovat

11. SPECIFIKA DEMENCE

Opatření

7) Péči o klienta a průběh jeho dne přizpůsobovat stádiu demence (průběžně).

- požádali jsme ošetř. lékaře o doplnění stadia demence

8) Vzdělávat personál v oblasti specifik péče o lidi s demencí a jejich potřeb (průběžně).

Klademe velký důraz na vzdělávání a aplikaci do praxe, školíme nad rámec povinného vzdělávání.

- akreditovaný kurz – Edukace a trénink poradců – 80 hodin – ukončen 8. 6. 2021 (Alzheimer a jiné demence), 3 vedoucí zaměstnanci PP a PS
- akreditovaný kurz - Specifika péče o klienty s Alzheimerovou chorobou pro 44 osob (zdrav. sestry a pečovatelky DS i DZR, 11. 6. a 24. 6. 2021, 2x 8 hodin)
- akreditovaný kurz – Péče o klienty se zvláštním režimem I. – pro 31 osob (zdrav. sestry, pečovatelky a sociální pracovnice, 8 hod., 16. a 20. 2. 2023)
- akreditovaný kurz – Péče o klienty se zvláštním režimem II. – pro 34 osob (zdrav. sestry, pečovatelky a sociální pracovnice, 8 hod., 14. a 21. 3. 2023)
- akreditovaný kurz - Aktivizační činnosti klientů s Alzheimerovou chorobou s praktickým nácvikem (2 aktivizační pracovnice na DZR, 8 hod., 27.11. 2023)
- školení Demence v obrazech (APSS) – již objednáno na 11. 4. a 15. 5. 2024; skládá se z několika krátkých filmů zachycujících běžné situace, které denně zaměstnanci s klienty prožívají a řeší (oblékání, strava, hygiena, vycházky apod.). Po promítnutí každé z těchto scének následují dvě předtočené varianty řešení situace, z nichž jenom jedna je správná. Za pomoci výkladu zkušeného lektora a následné diskuze mají účastníci možnost získat nové poznatky, které jim usnadní práci

12. KLIENTI S CHOVÁNÍM NAROČNÝM NA PÉČI

Opatření

9) Vzdělávat a metodicky vést personál ve zvládnání náročného chování klientů s demencí. Vytvářet plány péče, které zahrnou možné projevy tohoto chování a budou zaměřené na prevenci a nerestriktivní nefarmakologické přístupy (průběžně).

- hledáme nová nefarmakologická řešení náročných situací a přístup konzultujeme v rámci multidisciplinárního týmu
- další školení, viz bod 8, případové studie

13. HYGIENA

Opatření

10) Zajišťovat klientům hygienickou péči podle jejich individuálních potřeb a přání, umožnit celkovou koupel nejméně dvakrát za 7 dnů (průběžně).

- nastavili jsme v plánu péče
- upravili jsme harmonogram koupání

11) Celkovou hygienu klientů i nepohyblivých klientů provádět zásadně pod tekoucí vodou (bezodkladně).

- objednali jsme sprchovací polohovací lůžko
- máme a používáme sprchovací křesla

- máme nafukovací vanu již dlouhodobě, využíváme ji velmi málo, protože si klienti stěžují na to, že je jim zima i při použití teplé vody, která odpovídá citlivosti jejich kůže – voda se velmi rychle ochlazuje

14. INKONTINENCE A JEJÍ PREVENCE

Opatření

12) Nastavovat mikční režim klientů tak, aby nedocházelo ke zbytečnému prohlubování inkontinence a posilování jejich závislosti na péči (průběžně).

- nastavili jsme mikční režim u schopných klientů – inko st. I.
- klient nastupuje do zařízení již s diagnózou od lékaře
- akreditované školení všech v přímé péči a zdrav. sester - Inkontinence a podpora kontinence moči u klienta v zařízení soc. služeb (22. 2. 2022, 8 hodin)
- akreditovaný kurz, opět pro všechny – Péče o inkontinentní (15. 3. 2022, 4 hodiny)
- akreditovaný kurz TENA EXPERT - (3 vedoucí zaměstnanci PP) – Podpora kontinence u klientů v soc. službách, Zkušenosti a náměty z praxe, Management změny (19 a 20. 4., 15. a 16. 6, 19. a 20. 10. 2023)
- akreditovaný kurz - Inkontinence a podpora kontinence moci u klienta v zařízeních sociálních služeb (26. 3. 2024, 8 hodin)

15. SOUKROMÍ V POKOJI

Opatření

13) Zajistit klientům vhodný způsob uzamykání koupelen, a to na základě vyhodnocení jejich individuálních schopností (do 3 měsíců).

- provedena montáž bezpečnostních otočných uzávěrů do koupelen – splněno 5. 3. 2024

14) V pokojích s více klienty vždy používat při úkonech intimní hygieny a při ošetrovatelských úkonech zástěnu nebo jinou formu zastínění (průběžně).

- zástěny jsme rozmístili na jednotlivá patra a používají se při hygieně

16. PŘÍPRAVA A PODÁVÁNÍ LÉKŮ

Opatření

15) Připravovat léky tak, aby bylo minimalizováno riziko chyby (průběžně).

- úplně jsme změnili harmonogram práce zdravotních sester – posunuli jsme začátek pracovní doby na 6:00 hod. tak, aby se podávání léků reálně stihlo

16) K léčbě bez souhlasu klienta přistupovat pouze při splnění zákonných podmínek (průběžně).

- drcení léků – aplikaci provádíme pouze a vždy po indikaci lékaře a zaznamenáváme v ošetrovatelské dokumentaci klienta, v medikační kartě a v ORP

17) V případě, kdy klient není schopen udělit souhlas s léčbou, si vyžádat tzv. zástupný souhlas (bezodkladně).

- skryté podávání léků – máme informovaný souhlas klienta nebo zástupný souhlas opatrovníka, jsou kontrolovány i příbalové letáky, aby nedošlo k míchání léků s nevhodnou tekutinou nebo potravinou

17. DEPRESE

Opatření

18) U klientů se syndromem demence věnovat zvýšenou pozornost mapování, zda nemají příznaky deprese (průběžně).

- kontaktovali jsme MUDr. [REDAKCE] (psychiatricku) a požádali ji o vhodný formulář geriatrické škály deprese; formulář implementujeme do Standardů kvality sociálních služeb a zaškolíme zaměstnance pro jeho používání

18. DEKUBITY

Opatření

19) Pravidelně vyhodnocovat riziko vzniku dekubitů (průběžně).

- nastavili jsme přehodnocení v Cygnus čtvrtletně
- přehodnocujeme vždy i po změně zdravotního stavu

19. JÍDLO A MALNUTRICE

Opatření

20) Důsledně vyhodnocovat nutriční stav klientů a nastavovat odpovídající intervenci u všech klientů, u kterých je to třeba (průběžně).

- do 6. 3. 2024 byly doplněny všechny záznamy nutriční péče
- přehodnocujeme nutriční plány po přijetí, po třech měsících, v případě dekubitů apod.

20. PÁDY

Opatření

21) Důsledně přehodnocovat rizika pádů u jednotlivých klientů (průběžně).

- přehodnocování v Cygnus jsme nastavili čtvrtletně, přehodnocujeme po každém pádu

22) Přijímat rozumná preventivní opatření (průběžně).

- snížené lůžko, uzavřená obuv (klienty i opatrovníky upozorňujeme), matrace k lůžku na žádost používáme, bohužel se nám opakovaně stalo, že klient s matrací u lůžka na noc zakopl a spadl o matraci

V rámci zkušebního auditu Standardů kvality sociálních služeb jsme byli upozorněni, že záznamy o pádu musí být zvláště v ošetřovatelské dokumentaci i sociální dokumentaci v Cygnus i operativně v knize hlášení proto, aby naopak nebyly přehlédnuty.

V aplikaci Cygnus máme k dispozici funkcionalitu

PŘEDÁNÍ SLUŽBY – PROVOZNÍ ZÁZNAMY - DŮLEŽITÉ INFORMACE NA JEDNOM MÍSTĚ,
takže kdykoli má zaměstnanec možnost najít všechny důležité informace na jednom místě.
Cygnus funguje tak, že pokud např. zdravotní sestra realizuje důležitý záznam o klientovi, tak se záznam propíše i do sociální dokumentace.

23. VÝMĚNA INFORMACÍ

Opatření

23) Zajistit dostatečný způsob předávání informací mezi jednotlivými pracovníky tak, aby byla zachována kontinuita péče (bezodkladně).

- do záznamů v Cygnus zapisujeme všechny důležité informace, i ty, které jsou v knize hlášení; kniha hlášení se čte a podepisují ji všichni přítomní na ranním hlášení i při večerním převzetí služby; není možné, aby při ranním hlášení všechny pečovatelky a sestry usedly k PC a četly si záznamy v Cygnus

Dne 27. 3. 2024, Dana Mánková

**Bc. Dana
Mánková, DiS.**

Digitálně podepsal Bc.

Dana Mánková, DiS.

Datum: 2024.03.27

13:27:31 +01'00'