



alzheimer home

vážený pan

JUDr. Stanislav Křeček, veřejný ochránce práv

Kancelář veřejného ochránce práv

Údolní 39

602 00 Brno

V Praze dne 20. 2. 2023

Vyjádření k navrženým opatřením k nápravě ALZHEIMER HOME Pyšely

Vážený pane ombudsmane,

dne 26. 1. 2023 jsme obdrželi do e-mailu Vaši zprávu z návštěvy zařízení ALZHEIMER HOME Pyšely, adresa nám. T. G. Masaryka 615, 251 67 Pyšely, ve které nás žádáte, abychom se k navrženým opatřením k nápravě písemně vyjádřili ve lhůtě 30 dnů v souladu s § 21a odst. 4 zákona č. 349/1999 Sb., o veřejném ochránci práv, ve znění pozdějších předpisů. Dovolujeme si Vám proto níže rozepsat naše vyjádření k jednotlivým Vámi navrhovaným opatřením.

Opatření:

- 1) Uzpůsobit prostředí potřebám lidí s demencí, kteří mohou mít problém s orientací (do 3 měsíců).**

Žádám tímto zařízení o vyjádření, v jaké fázi je deklarovaná příprava orientačních prvků a návazné uzpůsobení prostředí dle potřeb klientů. Pokud tyto nebyly ještě realizovány, tak o jejich dokončení žádám nejpozději v termínu uvedeném v opatření č. 1.

Naplnění opatření:

Na každém patře je umístěn rozdělovník směrem k výtahu, místnosti jsou označeny piktogramy, v přízemí jsou směrové orientační šipky.

- 2) Uzpůsobovat prostředí a vybavení zařízení s ohledem na zvýšené riziko pádu a sníženou pohyblivost klientů (průběžně).**

Šikminy na zemi označit, v lůžcích u plně imobilních klientů evakuační podložky

Naplnění opatření:

Nerovnost podlahy u vstupu do jídelny je označena reflexní páskou.

V capexu zařízení pro rok 2023 jsou připraveny evakuační podložky, minimálně pro imobilní klienty.

- 3) Na pokoji s více klienty vždy používat při úkonech intimní hygieny, ošetrovatelských úkonech či při použití přenosného toaletního křesla zástěnu, nebo jinou formu zastínění (průběžně).**

Naplnění opatření:

Pro zajištění intimity jsou vždy používány zástěny. Zástěna je k dispozici na každém patře, kde je třeba pro zajištění intimity.

- 4) Umožnit klientům uzamykat si svůj pokoj, a to na základě vyhodnocení individuálních schopností a následné minimalizace rizik u každého z nich (do 3 měsíců).**

V této souvislosti žádám o sdělení, zda již zařízení zmiňované zámky nainstalovalo, případně v jakém časovém horizontu se tak stane.

To se týká i možnosti uzamykání pokojů.

Naplnění opatření:

Klíče od pokojů jsou již k dispozici. V případě zájmu klienta, po vyhodnocení individuálních schopností, mu jsou k dispozici.

- 5) Zaznamenávat práci s rizikem při manipulaci s klíči do dokumentace klienta – od skříně i od pokoje (průběžně).**

Naplnění opatření:

Klienti, kteří mají k dispozici klíče, mají záznam o jejich užití v sociální dokumentaci. V případě vzniku rizika při manipulaci s klíči, jsou v dokumentaci učiněny záznamy o tomto riziku.

- 6) Dbát o korektní oslovení klienta a vhodnou komunikaci s ním (průběžně).**

Naplnění opatření:

Pracovníci prošli školením na Standardy kvality sociálních služeb, jehož součástí je i ochrana práv osob. Školení bude pravidelně pro zaměstnance opakováno 2x ročně.

- 7) Zajistit pro pracovníky pravidelné školení v tématu komunikace s klientem s demencí (průběžně).**

Naplnění opatření:

Školení na téma Specifika komunikace s lidmi s demencí je plánované na červen 2023 a následně opakované na konci roku.

- 8) Systematicky mapovat komunikační schopnosti a potřeby klientů, z nich vycházet při navazování funkčního způsobu komunikace s klienty (průběžně).**

Naplnění opatření:

Schopnost komunikace je mapována v rámci plánu péče, specifika komunikace jsou zaznamenána v záznamech péče a dle nich je v péči o klienta postupováno.

- 9) Zajišťovat nabídku aktivit, které odpovídají individuálním potřebám, přáním a preferencím jednotlivých klientů s důrazem na specifika demence (průběžně).**

Naplnění opatření:

Aktivizační pracovník je v pracovních dnech denně k dispozici. Volnočasové aktivity jsou nabízeny dle aktuálního zdravotního stavu a jsou upravovány po ranním hlášení. Trvale upoutaným na lůžko zajišťujeme individuální aktivizaci na pokoji. Aktivizační pracovník vyvěšuje každý týden aktuální plán aktivizací.

- 10) Začít pracovat s metodou bazální stimulace; edukovat v této oblasti personál (do 6 měsíců).**

Naplnění opatření:

V roce 2023 je v plánu školení zaměstnanců v metodě bazální stimulace v létě 2023. Prvky bazální stimulace budou skrze aktivizace začleněny do provozu zařízení.

- 11) Při tvorbě individuálních plánů nastavovat vhodné cíle v závislosti na specifických potřebách a přáních klientů (průběžně).**

Naplnění opatření:

Individuální plány klientů byly revidovány a přehodnoceny. Cíle byly nastaveny v závislosti na specifických potřebách a přáních klientů. S individuálními plány se průběžně pracuje a cíle jsou pravidelně přehodnocovány.

- 12) Vzdělávat a jednotně metodicky vést personál ve zvládnání náročného chování klientů s demencí. V rámci toho zahrnout možné projevy tohoto chování a plány péče zaměřené na prevenci a nerestriktivní řešení (průběžně).**

Naplnění opatření:

V roce 2023 je v plánu školení na téma Šetrné sebeobranu.

V rámci plánu péče byly nastaveny u klientů s náročným chováním rizikové plány, popsány možné projevy chování a způsoby řešení vhodné pro daného klienta.

13) U klientů, kteří jsou samostatně pohybliví, zajistit možnost opustit lůžko i při zdvižených postranicích (průběžně).

Naplnění opatření:

Klientům je k dispozici signalizační zařízení, které je pro personál viditelné. Personál byl poučen ve způsobu reakce na užití signalizačního zařízení klientem, tak aby reakce na jeho užití byla co nejkratší.

14) Seznam klientů, kterým má být postranice nasazována, zpřístupnit přehledně pracovníkům v přímé péči (bezodkladně).

Naplnění opatření:

Seznam klientů, u kterých mohou být postranice používány a za jakých podmínek, mají k dispozici pracovníci přímé péče a zdravotnický personál na nástěnce na sesterně a v šanonu pro pracovníky přímé péče.

15) Do dokumentace klienta zaznamenávat, kdo rozhodl o nasazení postranice, z jakého důvodu a na jaký časový úsek [např. den/noc] bude mít klient postranici nasazenou (průběžně).

Naplnění opatření:

Používání postranic – záznam o rozhodnutí o nasazení postranic je uložen v dokumentaci klienta, souhlasy jsou dále zaznamenány u každého z klientů v programu Cygnus 2. U souhlasu je uveden důvod a časový úsek, kdy jsou u klienta postranice užívány.

16) Používat preventivní opatření sloužící k ochraně klientů před pádem pouze zákonným způsobem; do dokumentace klienta zaznamenávat, kdo rozhodl o užití pomůcky, z jakého důvodu a na jak dlouhý časový úsek (bezodkladně).

Naplnění opatření:

Preventivní opatření sloužící k ochraně klienta před pádem /fixační pásy/ - momentálně nemáme v zařízení žádného klienta, kde by bylo potřeba používat. Veškerý personál je poučen o používání, které slouží pouze k bezpečnosti klienta. Vždy by byl proveden záznam v ošetrovatelské dokumentaci.

17) Zajistit funkční signalizační zařízení všem klientům, kteří jsou schopni je ovládat s ohledem na své kognitivní postižení, a to tak, aby na ně dosáhli (do 3 měsíců).

Naplnění opatření:

Klientům je k dispozici funkční signalizační zařízení. Je zajištěno, aby bylo dostupné všem klientům, kteří je potřebují a jsou schopni je vzhledem ke svým schopnostem použít. Personál byl poučen ve způsobu reakce na užití signalizačního zařízení klientem, tak aby reakce na jeho užití byla co nejkratší.

18) Zajišťovat klientům hygienickou péči dle jejich individuálních přání a potřeb, celkovou koupel však nejméně dvakrát za sedm dnů (průběžně).

Naplnění opatření:

Hygienickou péči zajišťujeme všem klientům dle přání a potřeb. Hygiena je u klientů prováděna 2x denně, celková koupel pak v maximální možné míře individuálně dle přání a potřeb klientů.

19) Řádně vyhodnotit a nastavit mikční režim klientů, důsledně jej zaznamenávat do dokumentace klientů (průběžně).

Naplnění opatření:

Mikční režim je pravidelně sledován pracovníky přímé péče, používané inkontinenční pomůcky jsou individuálně nastaveny dle potřeb klienta a stupně inkontinence.

20) Pořizovat objektivizované záznamy o příjmu stravy a tekutinu u klientů, u kterých je tato potřeba určena; záznamy pravidelně vyhodnocovat a adekvátně na ně reagovat (průběžně).

Naplnění opatření:

Sledování příjmu stravy a tekutin klientů je zaznamenáváno denně v programu Cygnus2. Záznamy pravidelně kontroluje nutriční sestra.

21) Realizovat činnosti nastavené v plánech péče klientů (průběžně).

Naplnění opatření:

Realizace péče je již pravidelně načítána a záznamy jsou v dokumentaci klienta v programu Cygnus2. Záznamy realizace péče pravidelně kontroluje vedoucí péče 1x týdně.

22) Systematicky zavádět do praxe téma sexuality a intimity klientů (průběžně).

Naplnění opatření:

Zaměstnanci byly v rámci pravidelného školení poučeni o problematice sexuality a intimity klientů. Byly jim popsány možnosti, jak s klienty z pohledu jejich sexuality jednat. Je připraven metodický postup k sexuální problematice u klientů s demencí.

23) Zajišťovat orientovaným klientům možnost samostatně se pohybovat po zařízení; připouští-li to jejich zdravotní stav, zajistit jim možnost volně opustit budovu zařízení (průběžně).

Na zvážení dávám, zda neumožnit klientům pohybovat se alespoň po zařízení prostřednictvím využívání výtahu.

Naplnění opatření:

Výtah je již pro pohyb klientů volně k dispozici. Klienti se mohou samostatně pohybovat po zařízení. V případě, že to zdravotní stav klienta umožňuje, má k dispozici čip od vchodu do budovy.

24) Zajišťovat všem klientům, tedy i těm, kteří nemohou ven sami, možnost pravidelně pobývat na čerstvém vzduchu (tj. v zásadě každý den bez časového omezení) a činit o tom záznamy do dokumentace klienta (průběžně).

Naplnění opatření:

Pravidelně zajišťujeme pobyt na čerstvém vzduchu – záznam v dokumentaci v programu Cygnus 2. V případě zvýšeného zájmu u klientů, dochází individuálně k častějším pobytům na čerstvém vzduchu.

25) Důsledně vyhodnocovat a aktualizovat riziko pádu (průběžně).

Naplnění opatření:

Formulář rizika pádu aktualizován v programu Cygnus2 každé 3 měsíce. Pády jsou zaznamenávány v programu Cygnus2 a formou mimořádných událostí.

26) Zaznamenat relevantní okolnosti pádu (čas, místo, kdo byl přítomen, jak k pádu došlo, poranění, ošetření atd.); zvažovat a přijímat adekvátní individuální preventivní opatření (průběžně).

Naplnění opatření:

Pády jsou zaznamenávány v programu Cygnus2 a formou mimořádných událostí. U události je vždy uvedeno místo, čas, přítomné osoby, jak k pádu došlo. Úplnost záznamů je kontrolována vedoucími pracovníky.

27) Zřídít schránky na stížnosti, které budou volně přístupné všem klientům; poblíž schránek umístit návod k podání stížnosti ve zjednodušené podobě (do 3 měsíců).

Naplnění opatření:

Schránky na stížnosti budou na každém patře do konce března 2023. U schránek v přízemí je již vyvěšen návod k podání stížnosti ve zjednodušené podobě i ve formě piktogramů.

28) Zajišťovat klientům účast na pravidelných preventivních lékařských prohlídkách (průběžně).

Naplnění opatření:

Preventivní lékařské prohlídky jsou zajištěny. Nově u každé preventivní prohlídky bude podrobný záznam o jejím průběhu. Prohlídky zajišťuje smluvní praktický lékař, který do zařízení pravidelně dochází.

29) Připravovat léky tak, aby bylo minimalizováno riziko chyby (průběžně).

Naplnění opatření:

Příprava léků a jejich podání probíhá vždy v souladu s trojí kontrolou. Léky jsou podávány kvalifikovanou osobou.

30) Konzultovat s lékařem případné problémy klientů s polykáním léků (průběžně).

Naplnění opatření:

V případě zjištění, že má klient problém s polykáním léků, je tato situace vždy konzultována s lékařem. Změna podání léků je vždy zaznamenána ve zdravotnické dokumentaci.

31) Léky vždy uchovávat tak, aby k nim měl přístup pouze oprávněný personál (bezodkladně).

Naplnění opatření:

Veškeré léky jsou uloženy na sesterně v uzamčené skříni, klíč má k dispozici pouze SZP, sesterna je uzamykatelná, z vnější strany jsou dveře opatřeny koulí.

32) Zavést standardizované sledování a vyhodnocování bolesti, zejména pak u klientů, kteří mají omezené komunikační schopnosti (bezodkladně).

Naplnění opatření:

Byl zaveden formulář pro sledování a vyhodnocování bolesti „Stupnice pro měření bolesti“ /Painad/. Záznam je činěn 1x týdně s vyhodnocením – ukládán do ošetrovatelské dokumentace.

V případě potřeby jakéhokoliv bližšího doplnění jsme Vám rádi k dispozici. Děkujeme Vám za veškeré Vaše podněty.

S úctou

ALZHEIMER HOME z.ú.

Ing. Ladislav Kažimír
ředitel